

# Team Guideline

## 人事

# Agenda

人事とは

目的・業務ミッション

業務内容

経験できる面白いポイント

キャリアアップ・評価基準



人事とは

Human Resources

# 人事とは

私たちフライクに限った話ではありませんが、**経営資源の中心は人**です。

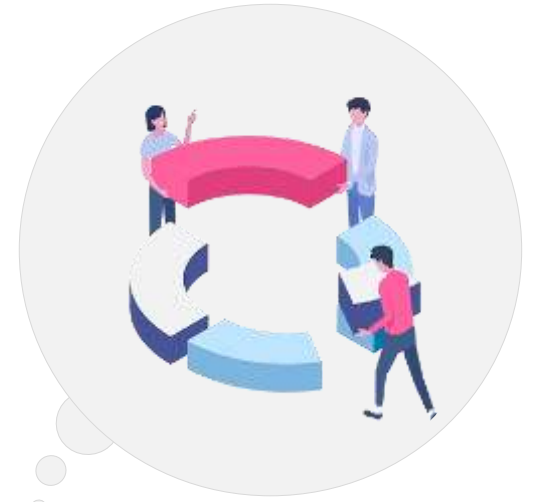
人いなくして、企業の成長は見込めません。

成長することももちろん大切ですが、それ以上に組織で働く上で、  
例えば**言いたいことが言いづらいような環境で働いてもらうのは絶対に嫌**です。

でも、いろんな性格が人にはある以上、最も難しいことかもしれません。

だからこそ求人を出して、応募が来て、面接することが仕事ではなく、  
強いチームをつくるために

採用活動、配置、評価、能力開発、報酬、エンゲージメントなどの制度から  
**考えて構築したり、事業計画を達成するための組織計画を考えて実行すること  
が欠かせません。**



# 目的・業務ミッション

Purpose・Business Mission



# 目的・業務ミッション



# 業務内容

Business Content



# 業務内容

## 求人運用・採用実務

外部パートナー先と連携し、**広告の管理や求職者とのやり取り**をお任せします

## 採用広報

- 広報と連携し、**学校訪問や求職者とのミートアップ、イベントなどを企画・実行**していただきます
- **求職者に向けた広報記事の企画や取材**をしていただきます

## 組織開発

ゆくゆくは戦略人事として**経営計画から参画**し、強いチームをつくる立役者として**マネジメントや制度設計、カルチャーづくり**などお任せします



# 経験できる面白いポイント

Interesting Point

# 経験できる面白いポイント

## POINT 1

チームの変化が  
自分の  
ビジネスパーソンと  
しての成長に直結します

▶ 大手と違い、ベンチャーのため業務のスピード感がある中で自発的であればあるほど周りを自然と巻き込み、チームが変わっていく環境が肌で実感できます。しかし、逆も然りです。

## POINT 2

リーダーシップが  
身につきます

▶ 増員することだけが仕事ではありません。組織を強くしていただくためにまずは自分が先導をきることを求めています。メンバーと仲良くなるのではなく、メンバーと本音でぶつかるには対等かつリーダー、マネジメントの素養が必要になります。



# キャリアアップ・評価基準

Career Enhancement ・ Evaluation Criteria



レベル1

アシスタント

役職 | 名刺

人事アシスタント

役割

自身のスキル向上と上位タイトルであるスタッフをサポートする業務を担当

給与

グイグイ  
成長したい

- 週3出社
- 固定残業45H含む

390~420万円

自分のペースで  
成長したい

- 週1出社
- 固定残業45H含む

360~390万円

リモートで  
自分のペースで働きたい

- フルリモート
- 固定残業45H含む

採用枠なし

仕事内容

人事ロードマップから落とし込みをした日常業務を実施します。



## レベル2 スタッフ

役職 | 名刺

### 人事スタッフ

役割

人事ロードマップから落とし込みをした日常業務の実施

給与

グイグイ  
成長したい

- 週3出社
- 固定残業45H含む

420~470万円

自分のペースで  
成長したい

- 週1出社
- 固定残業45H含む

390~440万円

リモートで  
自分のペースで働きたい

- フルリモート
- 固定残業45H含む

370~420万円

仕事内容

- ・ 人事ロードマップから落とし込みをした日常業務を実施します。
- ・ 人事業務だけでなく、ブランドマーケターや業務設計チーム、広報チームと連携し、フライクに必要な人の採用に向けた活動を実施します。
- ・ 仕事の進め方において、コーポレートマネージャーの了解は必要ですが、実施内容や方向性の決定を行います。



## レベル3

## マネージャー

役職 | 名刺

### 戦略人事

役割

- ・ 人事チームの責任者
- ・ 経営計画から参画し、強いチームをつくる立役者としてマネジメントや制度設計、カルチャーづくり

給与

グイグイ  
成長したい

- 週3出勤
- 固定残業45H含む

500~550万円

自分のペースで  
成長したい

- 週1出勤
- 固定残業45H含む

470~520万円

リモートで  
自分のペースで働きたい

- フルリモート
- 固定残業45H含む

450~500万円

仕事内容

- ・ 社員に対して常に相談窓口として機能する受け入れ体制を構築します。
- ・ 採用イベントにおけるアウトプットの全体設計を実施し、スタッフに明確な指示をしてチームで動きます。



株式会社フライク  
新しい未来、一緒に創る。

株式会社フライク  
新しい未来、一緒に創る。

ein + 1  
ALIGN  
MIDDLE  
BOTTOM

描いた未来、一直線。





株式会社フライク